

中信金融管理學院學生生活館違規作業要點

109 年 11 月 19 日學務會議通過

- 一、 基於誠信正直教育與使用者付費原則，學生有下列違規行為者，得逕行舉發追繳費用並由學務處依校規懲處。
 - (一) 未付住宿與團膳費用，使用住宿空間與團膳情事。
 - (二) 使用偽造下午茶卡。
 - (三) 於任何投幣設備使用代幣或其他非臺幣零錢幣。
- 二、 逕行舉發應備資料：
 - (一) 舉發人系級、姓名、連絡電話。(個人資料僅提供受理單位獎勵使用)
 - (二) 違規行為發生日期、時間及足以辨識違規事實照片。
 - (三) 將上述資料 Email 至學務處廖淨蘭老師信箱 (sheengching@ctbc.edu.tw)。
- 三、 不予舉發情形：
 - (一) 當日同一違規行為重複舉發。
 - (二) 舉發資料欠缺具體明確事證。
 - (三) 未於事實發生自隔日起算 3 日內舉發。
- 四、 違規事實認定：
 - (一) 所拍攝照片應清晰可供辨識身份，並敘明違規日期、時間(時分)，據以提出舉發。
 - (二) 經受理單位比對監視畫面無誤後，認定違規事實。
 - (三) 經受理單位人員於事發當下確認違規事實。
- 五、 違規行為收取費用如下：
 - (一) 團膳部分
 1. 早餐：200 元
 2. 午餐：300 元
 3. 晚餐：300 元
 - (二) 住宿部分
未住宿人員留置超過大門門禁時間 23:00，每人每日以 1,000 元計，由管理方向該宿舍承租人收取，並通知家長。
 - (三) 偽造下午茶卡及違規使用代幣或其他非臺幣零錢幣
依違規事實所衍生之損失，收取等值幣值 4 倍金額並由學務處依校規懲處。
- 六、 檢舉人獎勵機制：
 - (一) 檢舉獎金 100 元
 - (二) 提供下午茶兌換券 2 張。